

Phụ lục
QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
(TTHC) THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ VĂN HÓA,
THỂ THAO VÀ DU LỊCH
(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày / /2025
của Chủ tịch UBND tỉnh)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

I. Lĩnh vực Di sản văn hoá: 02 TTHC

1. Thủ tục lấy ý kiến đối với việc sửa chữa, cải tạo, xây dựng nhà ở riêng lẻ nằm trong khu vực bảo vệ di tích, di sản thế giới (trường hợp không cấp giấy phép xây dựng)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,25
Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển công chức xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,25
Bước 3	Kiểm tra, thẩm định, xử lý hồ sơ. Dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo phòng	Công chức xử lý hồ sơ	05
Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	0,5
Bước 6	Tiếp nhận kết quả giải quyết TTHC, chuyển cho Văn thư	Công chức xử lý hồ sơ	0,25
Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,25
Bước 8	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			07 ngày làm việc

2. Thủ tục lấy ý kiến đối với việc xây dựng nhà ở riêng lẻ nằm ngoài khu vực bảo vệ di tích, nằm ngoài vùng đệm của khu vực di sản thế giới có khả năng tác động tiêu cực đến yếu tố gốc cấu thành di tích, cảnh quan văn hóa của di tích, di sản thế giới (trường hợp không cấp giấy phép xây dựng)

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,25
Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển công chức xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,25
Bước 3	Kiểm tra, thẩm định, xử lý hồ sơ. Dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo phòng	Công chức xử lý hồ sơ	05
Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	0,5
Bước 6	Tiếp nhận kết quả giải quyết TTHC, chuyển cho Văn thư	Công chức xử lý hồ sơ	0,25
Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,25
Bước 8	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			07 ngày làm việc

II. Lĩnh vực Văn hóa: 02 TTHC

1. Thủ tục cấp giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp tỉnh

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5
Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển công chức xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5
Bước 3	Tham mưu thành lập tổ thẩm định, kế hoạch đi thẩm định	Công chức xử lý hồ sơ	01
Bước 4	Thực hiện đi thẩm định tại cơ sở - Trường hợp kết quả thẩm định cơ sở đạt yêu cầu, dự thảo Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke trình lãnh đạo phòng duyệt. - Trường hợp kết quả thẩm định không đạt yêu cầu, tham mưu văn bản trả lời và nêu rõ lý do, yêu cầu cơ sở không được hoạt động cho đến khi được cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke trình lãnh đạo phòng duyệt	Đoàn thẩm định; Công chức xử lý hồ sơ	06
Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5
Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	0,5
Bước 7	Tiếp nhận kết quả giải quyết TTHC, chuyển cho Văn thư	Công chức xử lý hồ sơ	0,5
Bước 8	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,5
Bước 9	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			10 ngày làm việc

2. Thủ tục cấp Giấy phép điều chỉnh Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke cấp tỉnh

Trường hợp 1: Trường hợp chỉ thay đổi về chủ sở hữu thì không phải thành lập đoàn thẩm định

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5
Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển công chức xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5
Bước 3	Kiểm tra, thẩm định, xử lý hồ sơ. Dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo phòng	Công chức xử lý hồ sơ	04
Bước 4	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5
Bước 5	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	0,5
Bước 6	Tiếp nhận kết quả giải quyết TTHC, chuyển cho Văn thư	Công chức xử lý hồ sơ	0,5
Bước 7	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,5
Bước 8	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			07 ngày làm việc

Trường hợp 2: Trường hợp các nội dung thay đổi cần phải thành lập đoàn thẩm định

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian (ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ, scan tài liệu, lưu trữ hồ sơ điện tử, chuyển bộ phận chuyên môn xử lý	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5
Bước 2	Nhận hồ sơ, chuyển công chức xử lý	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5
Bước 3	Tham mưu thành lập tổ thẩm định, kế hoạch đi thẩm định	Công chức xử lý hồ sơ	01
Bước 4	Thực hiện đi thẩm định tại cơ sở - Trường hợp kết quả thẩm định cơ sở đạt yêu cầu, dự thảo Giấy phép điều chỉnh giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke trình lãnh đạo phòng duyệt. - Trường hợp kết quả thẩm định không đạt yêu cầu, tham mưu văn bản trả lời và nêu rõ lý do.	Đoàn thẩm định Công chức xử lý hồ sơ	03
Bước 5	Xem xét, thông qua dự thảo kết quả giải quyết TTHC, trình lãnh đạo sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Lãnh đạo Phòng Quản lý Văn hóa và Gia đình	0,5
Bước 6	Phê duyệt kết quả giải quyết TTHC	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	0,5
Bước 7	Tiếp nhận kết quả giải quyết TTHC, chuyển cho Văn thư	Công chức xử lý hồ sơ	0,5
Bước 8	Đóng dấu, lưu trữ hồ sơ; chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Văn thư	0,5
Bước 9	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân. Thu phí, lệ phí (nếu có)	Công chức của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Giờ hành chính
Tổng thời gian giải quyết TTHC (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ)			07 ngày làm việc