

Số: **08** /NQ-HĐND

Sông Hình, ngày 01 tháng 7 năm 2025

NGHỊ QUYẾT
Về kỳ họp thường lệ năm 2025 của Hội đồng nhân dân xã Sông Hình khóa I
nhiệm kỳ 2021 - 2026

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ SÔNG HÌNH
KHÓA I, KỲ HỌP THỨ NHẤT

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 75/2025/QH15;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân ngày 20 tháng 11 năm 2025;

Căn cứ Hướng dẫn số 1309/HD-UBTVQH15 ngày 11/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định về một số nội dung về tổ chức và hoạt động của Đoàn đại biểu Quốc hội khóa XV, Hội đồng nhân dân cấp tỉnh, cấp xã nhiệm kỳ 2021 - 2026 sau sắp xếp đơn vị hành chính năm 2025;

Xét Tờ trình số 04/TTr-HĐND ngày 01/7/2025 của Thường trực HĐND xã Sông Hình và ý kiến thảo luận, biểu quyết của đại biểu Hội đồng nhân dân xã tại kỳ họp,

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của đồng nhân dân xã Sông Hình khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

Hội đồng nhân dân xã giao:

Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy Ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các Ban của Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân, các đại biểu Hội đồng nhân dân xã Sông Hình và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức triển khai, thực hiện Nghị quyết này.

Nghị quyết này được Hội đồng nhân dân xã Sông Hình khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026, kỳ họp thứ nhất thông qua ngày 01 tháng 7 năm 2025 và có hiệu lực kể từ ngày thông qua./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lơ Mô Tu

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ SÔNG HÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

KẾ HOẠCH

Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2025 Hội đồng nhân dân xã Sông Hình khóa I, nhiệm kỳ 2021 - 2026

*(Ban hành kèm theo Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 01/1/2025
của Hội đồng nhân dân xã Sông Hình)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, tạo sự thống nhất, đồng bộ, chủ động trong hoạt động của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan liên quan nhằm tập trung các công việc trọng tâm, nghiên cứu, xây dựng, tham mưu, hoàn thiện các văn bản trình các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã trong năm 2025 đạt chất lượng, hiệu quả.

- Rút ra những bài học kinh nghiệm trong việc tổ chức các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã khi thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 và các văn bản khác có liên quan; đề xuất những giải pháp, kiến nghị nhằm tổ chức tốt các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã những năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

- UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã và các cơ quan, đơn vị liên quan căn cứ vào nội dung kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của mình chủ động chuẩn bị chương trình, nội dung các kỳ họp bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ, phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.

- Công tác chuẩn bị, tổ chức các kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân xã phải đảm bảo chặt chẽ và được tiến hành đúng quy trình, thủ tục, thời gian pháp luật quy định và đảm bảo chất lượng.

II. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC CÁC KỲ HỌP THƯỜNG LỆ NĂM 2025 HĐND XÃ

1. Hình thức

Các kỳ họp thường lệ của HĐND xã năm 2025 được tổ chức theo phiên họp toàn thể tại hội trường; có truyền thanh trực tiếp các phiên họp tại Hội trường. Năm 2025, Hội đồng nhân dân xã tổ chức 2 kỳ họp thường lệ (*kỳ họp giữa năm và kỳ họp cuối năm*).

2. Thời gian

- Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 tổ chức khoảng 02 ngày, dự kiến ngày 17 và 18/12/2025.

- Tùy tình hình thực tế của địa phương, xin ý kiến và quyết định tổ chức các kỳ họp chuyên đề.

3. Địa điểm

Tại Hội trường Đảng ủy xã Sông Hình.

III. NỘI DUNG KỲ HỌP CUỐI NĂM 2025

1. HĐND xã xem xét, thảo luận các báo cáo công tác năm 2025 của Thường trực HĐND, Ban Văn hóa - Xã hội HĐND, Ban kinh tế - Ngân sách HĐND xã; xem xét, thông qua kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND xã năm 2026.

2. HĐND xã xem xét, thảo luận các báo cáo năm 2025 của UBND xã về:

- Tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh; dự toán thu, chi ngân sách xã năm 2025 và phương án phân bổ ngân sách xã năm 2026;

- Tình hình và kết quả công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân;

- Tình hình thực hiện các dự án, công trình XDCCB trên địa bàn xã Sông Hình;

- Kết quả giải quyết, trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 HĐND xã.

3. HĐND xã xem xét các báo cáo của Thường trực HĐND xã:

- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thường lệ cuối năm 2025;

- Tổng hợp ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND và kết quả thực hiện chất vấn giữa hai kỳ họp HĐND xã (nếu có);

- Giám sát việc giải quyết kiến nghị của cử tri.

4. HĐND xã nghe Thường trực Ủy ban MTTQVN xã thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2025 và những ý kiến, kiến nghị đối với HĐND, UBND xã tại kỳ họp.

5. HĐND xã xem xét, quyết định một số vấn đề liên quan đến việc phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh của địa phương thuộc thẩm quyền trên cơ sở các báo cáo, tờ trình của Thường trực HĐND, UBND, báo cáo thẩm tra của các Ban HĐND xã ý kiến của các đại biểu HĐND xã.

6. Thực hiện hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp.

Trong quá trình chuẩn bị kỳ họp, tùy theo yêu cầu thực tế, HĐND xã có thể xem xét, quyết định một số vấn đề khác theo đề nghị của Thường trực HĐND hoặc UBND xã.

Ngoài 02 kỳ họp thường lệ nêu trên, Hội đồng nhân dân xã xem xét, quyết định tổ chức các kỳ họp chuyên đề theo đề nghị của Thường trực HĐND, Chủ tịch UBND xã hoặc khi có ít nhất một phần ba tổng số đại biểu HĐND xã yêu cầu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Thường trực HĐND xã chủ trì, phối hợp với UBMTTQVN xã, UBND xã và các cơ quan liên quan chỉ đạo công tác xây dựng các nội dung: Dự kiến chương

trình kỳ họp, báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết; phân công các Ban của HĐND xã thẩm tra; chỉ đạo, đôn đốc chuẩn bị và hoàn thành các văn bản trình kỳ họp gửi đại biểu HĐND xã theo đúng thời gian quy định và đảm bảo các điều kiện cần thiết cho việc tổ chức kỳ họp HĐND xã.

2. UBND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN xã, các cơ quan liên quan chuẩn bị và gửi báo cáo, thông báo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp đúng thời gian quy định theo thông báo kết luận tại hội nghị liên tịch trước mỗi kỳ họp.

3. Thường trực HĐND, các Ban của HĐND xã căn cứ nội dung Kế hoạch đã được thông qua để triển khai thực hiện, phân công các Ban HĐND xã thẩm tra, chuẩn bị các văn bản trình kỳ họp; đôn đốc, kiểm tra, giám sát các cơ quan liên quan trong công tác chuẩn bị tài liệu đầy đủ để phục vụ kỳ họp.

4. Các vị đại biểu HĐND xã tham dự đầy đủ các phiên họp HĐND theo quy định; tích cực nghiên cứu tài liệu, tham gia phát biểu ý kiến, thảo luận chất vấn đề các kỳ họp HĐND xã đạt kết quả cao nhất.

5. Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu, chuẩn bị mọi điều kiện cần thiết phục vụ cho việc tổ chức thành công các kỳ họp; phối hợp các cơ quan liên quan trong việc chuẩn bị tài liệu phục vụ kỳ họp đầy đủ, đúng thời gian quy định. Tham mưu quyết định triệu tập kỳ họp theo Luật định./.
